



COMUNE DI CITTÀ SANT'ANGELO
SETTORE I - AFFARI GENERALI

Determina del Responsabile di Settore N. 51 del 25/01/2024
PROPOSTA N. 194 del 25/01/2024

OGGETTO: Servizio di assistenza tecnica su centrale telefonica. Impegno di spesa.

IL CAPO SETTORE

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 in data 5 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data 5 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 346 in data 15 dicembre 2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2024;
- con decreto Sindacale n. 15 in data 20 ottobre 2023 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Affari Generali al Dott. D'ARCANGELO Antonino;

Occorre provvedere al servizio di assistenza tecnica per i componenti del sistema telefonico attualmente in funzione presso la sede comunale per l'anno 2024;

Verificato che la Ditta DODIC ADRIATICA S.R.L. - Viale Europa, 126/128 - 65010 SPOLTRE PE - Codice Fiscale: 02238910687 - Partita IVA: 02238910687, ha regolarmente svolto il servizio dal 2014 a tutt'oggi con serietà e professionalità;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del PEG 2024, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1315 Art. 2 denominato "Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione - SEGRETERIA" del PEG 2024, sufficientemente capiente;

Verificata la regolarità del Durc On Line;

Dato atto che il C.I.G. è il seguente: **B01C6BE584**;

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i.);

- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- l'art. 1, comma 15 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, che definisce la trasparenza dell'attività amministrativa come livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili, ai sensi dell'articolo 117, 2° comma, lettera m) della costituzione, e stabilisce che la trasparenza è assicurata mediante pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione e nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d'ufficio di protezione dei dati personali;

Considerato che le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assicurare la trasparenza, quale livello essenziale delle prestazioni, nei procedimenti maggiormente esposti al rischio di corruzione;

Verificato, ai fini dell'applicazione della Legge n. 190/2012 in materia di anticorruzione, di non avere l'obbligo di astensione per conflitto di interesse sul presente atto e che lo scrivente responsabile ha applicato il divieto di intrattenere, sia nella fase contabile dell'impegno che in quello della liquidazione ed in genere durante l'esecuzione dei rapporti di lavori, servizi e forniture pubblici, rapporti con il "prestatore d'opera";

Riscontrato il rispetto della normativa relativa al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR);

Verificato:

- che sono stati rispettati i termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione del procedimento di riferimento;
- il rispetto delle disposizioni sul procedimento amministrativo di cui alla Legge n. 241 del 7 agosto 1990;
- che sono stati rispettati gli obblighi di pubblicità, trasparenza e accessibilità dei dati relativamente al provvedimento finale che viene adottato con la presente determinazione;

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo/contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267 2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

DETERMINA

1) procedere all'affidamento del servizio di assistenza tecnica per i componenti del sistema telefonico attualmente in funzione presso la sede comunale per l'anno 2024, alla Ditta DODIC ADRIATICA S.R.L. – Viale Europa, 126/128 - 65010 SPOLTORE PE - Codice Fiscale: 02238910687 - Partita IVA: 02238910687, per un importo di € 2.806,00 IVA compresa;

2) impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	1315/2	Descrizione	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione - Segreteria -		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro costo	di			Compet. Econ.	
SIOPE	1315	CIG	B01C6BE584	CUP	
Creditore	Ditta DODIC ADRIATICA S.R.L. - VIALE Europa, 126/128 - 65010 SPOLTORE PE - Codice Fiscale: 02238910687 - Partita IVA: 02238910687				
Causale	Servizio di assistenza tecnica su centrale telefonica				
Modalità finan.				Finanz. Da FPV	
Imp./Pren. N.		Importo	€ 2.806,00	Frazionabile in 12	No

3) accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
Gennaio 2024	Febbraio 2024	€ 2.806,00

4) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando impegno di spesa, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. D. B. Fabrizio;

9) trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 194 del 25/01/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore Dott. D'ARCANGELO ANTONINO in data 25/01/2024.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 194 del 25/01/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2024	1315	13103	1	01	02	1	03	1.03.02.05.002	Telefonia mobile	2.806,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore **VERRIGNI ELENA il 26/01/2024**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 249

Il 26/01/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 158 del 26/01/2024 con oggetto: **Servizio di assistenza tecnica su centrale telefonica. Impegno di spesa.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott. D'ARCANGELO ANTONINO il 26/01/2024.