



COMUNE DI CITTÀ SANT'ANGELO

SETTORE V - SERVIZI DEMOGRAFICI

Determina del Responsabile di Settore N. 390 del 10/10/2023

PROPOSTA N. 2024 del 10/10/2023

OGGETTO: XLII CONVEGNO NAZIONALE ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE DEGLI UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE DAL 20 AL 24 NOVEMBRE 2023. IMPEGNO DI SPESA.

LA RESPONSABILE DI SERVIZIO

Premesso che con decreto n. 17 del 15 dicembre 2022 il Sindaco pro-tempore ha individuato la scrivente quale Responsabile del Settore V – Demografico, attribuendole i poteri di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Verificato che con determina del Settore V – Demografico n. 3 del 13 gennaio 2023, si è proceduto al rinnovo della quota associativa tipologia A da parte dell'Amministrazione comunale di Città Sant'Angelo con l'Associazione Nazionale degli ufficiali di stato civile e d'anagrafe, corrente in Castel San Pietro Terme, provincia di Bologna, relativamente all'annualità 2023;

Verificato che l'Associazione Nazionale degli ufficiali di stato civile e d'anagrafe organizza dal 20 al 24 novembre 2023, presso il Grand Hotel Excelsior di Chianciano Terme (SI), il XLII Convegno nazionale avente per oggetto “ANPR, ANSC, i nuovi servizi elettorali: i processi di trasformazione digitale in atto presso i Comuni. Il ruolo degli operatori demografici”, avente la finalità di approfondire argomenti di interesse strategico relativamente all'innovazione digitale ed alla semplificazione, con importanti approfondimenti relativamente agli aspetti normativi, il cui programma si allega alla presente quale parte integrante;

Considerato che è opportuna e necessaria la partecipazione di almeno un dipendente a tempo indeterminato del Comune di Città Sant'Angelo, inquadrato funzionalmente nel Settore Demografico del Comune di Città Sant'Angelo, al fine di acquisire la formazione ed il materiale rilasciato nell'ambito degli atti congressuali;

Considerato che tale evento rappresenta una significativa occasione di aggiornamento e riqualificazione professionale del personale dei Servizi Demografici, data la molteplicità e l'attualità degli argomenti trattati nelle varie sessioni ed è da ritenersi un appuntamento riconosciuto a livello nazionale come significativo nell'ambito del dibattito sull'innovazione e la più recente legislazione della Pubblica Amministrazione italiana;

Precisato che:

- il fine da perseguire è consentire una formazione sempre aggiornata del personale operante nei Servizi Demografici;
- l'oggetto del contratto consiste nella partecipazione del personale ad attività formativa;
- la forma del contratto si individua nell'accettazione di preventivo commerciale;
- le clausole ritenute essenziali sono la prestazione del servizio in oggetto nella sede e nei tempi indicati nel programma ufficiale dell'evento;
- la scelta del contraente è effettuata con procedura in economia ai sensi dell'art. 125 comma 11 D.lgs. 163/2006, mediante l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, per importi inferiori a 40.000 euro e nel rispetto dei principi di imparzialità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

Dato atto:

- che la trasmissione del modulo di adesione compilato e firmato costituisce formale comunicazione dell'affidamento del servizio in oggetto ad ANUSCA ai sensi dell'art. 79 comma 5 lettera a D.lgs. 193/2006;
- del rispetto dell'articolo 125 comma 12 D.lgs. 163/2006, relativo al possesso da parte dell'affidatario del servizio dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico professionale ed economico finanziaria;
- che il presente atto sarà trasmesso alla funzione controllo di gestione ex art. 26 comma 3bis legge 488/1999;
- che il presente provvedimento è oggetto ad obbligo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 23 comma 1b D.lgs. 33/2013 e i dati dell'atto previsti dall'art. 23 comma 2 saranno pubblicati in appositi elenchi semestrali in distinte partizioni della sezione "Amministrazione trasparente" del sito Internet dell'Ente;

Considerato l'importo della quota di iscrizione e del materiale didattico, oltre che del pernottamento, tassa di soggiorno, transfer, stabilite dalla stessa Associazione oltre che rimborso delle spese di viaggio si rende necessario provvedere ad impegnare la somma di € 942,04;

Dato Atto che il C.I.G. è il seguente: ZB93CCB473 – codice IPA UFS1I2

Accertata la regolarità contributiva e assicurativa dell'operatore economico attraverso l'acquisizione d'ufficio del DURC agli atti – nota INAIL_40627832 del 05.10.2023 (artt. 4 e 6 DPR 207/2010), scadenza 02/02/2023, che si allega;

dato atto che la sottoscritta non si trova in situazioni di conflitto di interessi con la società organizzatrice dell'evento in conformità a quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. 50/2016 e dall'art. 6 bis della legge 241/90;

Considerato che è stato rispettato l'iter del procedimento di cui si trattasi oltre che l'ordine cronologico nella trattazione delle pratiche;

Verificato che sono stati rispettati i termini previsti dalla legge e dai regolamenti per la conclusione del procedimento di riferimento;

Verificato il rispetto delle disposizioni del procedimento amministrativo di cui alla Legge n. 241 del 7 agosto 1990;

Riscontrato il rispetto della normativa relativa al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento (UE) generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR);

Considerato che sono stati verificati gli obblighi di pubblicità, trasparenza e accessibilità dei dati relativamente al provvedimento finale che viene adottato con la presente determinazione;

accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo/contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267 2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, parti integranti e sostanziali della presente determinazione,

verificato, ai fini dell'applicazione della legge n. 190/2012 in materia di anticorruzione, di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con la società organizzatrice dell'evento e che non ha intrattenuto, sia nella fase contabile dell'impegno che in quello della liquidazione ed in genere durante l'esecuzione dei rapporti di lavori, servizi o forniture pubblici, rapporti con la ditta in parola;

verificati gli obblighi di pubblicità, trasparenza e accessibilità dei dati relativamente al provvedimento finale che viene adottato con la presente determinazione;

Richiamate:

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 del 22 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 22 dicembre 2022, con la quale è stato approvato il D.U.P. periodo 2023/2025;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 10 febbraio 2023, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2023;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visti gli articoli 182, 183 e 191 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che contengono la disciplina per l'assunzione degli impegni di spesa;

Visto l'art. 32, comma 2, d.lgs. 18.04.2016, n. 50, come modificato dal d.lgs. 56/2017;

D E T E R M I N A

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
1. **di individuare** nella dipendente dott.ssa Franca Crocetta, Responsabile del Settore V – Servizi Demografici dell'Amministrazione comunale di Città Sant'Angelo, la partecipazione al XLII Convegno Nazionale organizzato dall'Associazione Nazionale degli ufficiali di stato civile e d'anagrafe dal 20 al 24 novembre 2023, presso il Grand Hotel Excelsior di Chianciano Terme (SI), il XLII Convegno nazionale avente per oggetto "ANPR, ANSC, i nuovi servizi elettorali: i processi di trasformazione digitale in atto presso i comuni. Il ruolo degli operatori demografici", come previsto dalla soluzione A (iscrizione, materiale didattico, pensione completa in hotel, manifestazioni serali e transfer da e per la stazione di Terme Euganee – Abano – Montegrotto) per la spesa complessiva pari ad € 806,00 per gli enti iscritti in quota A in favore di Anusca srl, oltre che rimborso spese di trasporto per l'importo di € 136,04;
2. **di impegnare**, per le motivazioni in narrativa indicate che si intendono qui trascritte, la somma complessiva di € 942,04 (iva inclusa), al capitolo 2022/1309 art. 6 denominato "corsi di formazione per il personale – Anagrafe" del bilancio 2023 per quota di iscrizione e del materiale didattico, oltre che del pernottamento, tassa di soggiorno, transfer, stabilite dalla stessa Associazione oltre che rimborso delle spese di viaggio;
3. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	importo
Novembre 2023	Dicembre 2023	€ 942,04

4. **di disporre** la liquidazione e pagamento delle somme in favore della soc. A.N.U.S.C.A. Srl corrente in Castel San Pietro Terme (BO), dietro presentazione di regolare fattura, oltre che il rimborso spese direttamente sostenute dalla dottoressa Franca Crocetta, dietro presentazione dei giustificativi delle spese di viaggio;
5. **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui

all'articolo 147bis D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della responsabile del servizio;

6. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, sarà sottoposto al controllo contabile da parte della Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013, e che alla pratica è stato attribuito il numero 673/2023.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2024 del 10/10/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore CROSETTA FRANCA in data 10/10/2023.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2024 del 10/10/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	1309	788	1	01	07	1	03	1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	942,04

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore VERRIGNI ELENA il 12/10/2023.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2476

Il 12/10/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1638 del 12/10/2023 con oggetto:

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1638 del 12/10/2023

XLII CONVEGNO NAZIONALE ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE DEGLI UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE DAL 20 AL 24 NOVEMBRE 2023. IMPEGNO DI SPESA.

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da CROCETTA FRANCA il 12/10/2023.