



**COMUNE DI CITTA' SANT'ANGELO**  
PROVINCIA DI PESCARA

COPIA

**SETTORE I - AFFARI GENERALI**

**Registro Generale N. 1564 del 14/12/2017**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**Registro di Settore N. 565 del 12/12/2017**

OGGETTO :

---

**FORNITURA CARTA E MATERIALE DI CANCELLERIA PER NECESSITA' UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA.**

**IL CAPO SETTORE**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. n. 41 del 22 dicembre 2014 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Capo Settore Affari Generali;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

Richiamati altresì

- la delibera di Consiglio Comunale n. 30 in data 27.04.2017, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2017;
- la delibera di Giunta Comunale n. 156 in data 29.09.2016, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2016;
- la delibera di Giunta Comunale n. 79 in data 25.05.2017, esecutiva, con cui è stato approvato il

Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2017;

**LETTI** gli articoli 182, 183 e 191 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che contengono la disciplina per l'assunzione degli impegni di spesa;

**LETTI** gli articoli 182 e 184 del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in merito alle regole per la gestione della fase di liquidazione della spesa;

**CONSIDERATO** che gli Uffici del Comune di Città Sant' Angelo necessitano della fornitura di fogli formato A4 ed A3 per l'attività di fotocopiatura e stampa, oltre che di materiale di cancelleria;

**VERIFICATO CHE** si sta provvedendo all'acquisto delle risme di carta formato A3 ed A4, oltre che di cancelleria, da utilizzarsi presso l'Amministrazione comunale di Città Sant' Angelo, per mezzo del mercato elettronico, e precisamente utilizzando il portale degli acquisti della pubblica amministrazione, *acquistinretepa.it*, a prezzi di mercato notevolmente vantaggiosi, attraverso una trattativa diretta;

**VERIFICATO** che si provvede ad effettuare l'ordinativo alla società Ingroscart srl, corrente in Avezzano, alla Via XX Settembre n. 374, in quanto società che offre le migliori condizioni contrattuali di mercato per l'Ente, in relazione alle varie tipologie di offerta, per mezzo dell'ordine;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all' articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in merito all' obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**DATO ATTO CHE IL C.I.G. E' IL SEGUENTE: ZBD20FC588;**

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l' obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo/articolo

**2017/1201/2** denominato "Carta, cancelleria e stampati - SEGRETERIA" per €3.500,00,

del bilancio di previsione esercizio 2017, sufficientemente capiente;

## **DETERMINA**

1) di affidare alla società Ingroscart srl, corrente in Avezzano, alla Via XX Settembre n. 374, codice fiscale e partita IVA 01469840662, la fornitura delle risme di carta formato A4 ed A3 e di altro materiale di cancelleria;

2) di impegnare, ai sensi dell' articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all' 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di €3.500,00, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate;

3) di imputare la spesa complessiva di €3.500,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Importo</b>
2017	1201/2	€3.500,00

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data prevista emissione fattura</b>	<b>Scadenza di pagamento</b>	<b>Importo</b>
DICEMBRE 2017	GENNAIO 2018	€3.500,00

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell' azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell' amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.

Letto e sottoscritto:

**IL CAPO**  
**SETTORE I - AFFARI GENERALI**  
**D'ARCANGELO ANTONINO**

---

**VISTO** : si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4  
D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

data.....14/12/2017.....

**IL RESPONSABILE**  
**SETTORE 2• FINANZA**  
*(Dott. Fabrizio Nerone)*

---

Copia della presente determinazione viene consegnata all'Ufficio Mandati in data .....

**L'ISTRUTTORE CONTABILE**  
*(Rag. Roberto TRAVAGLINI)*

---

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio OnLine per almeno 10 giorni, come stabilito dall'art. 45, comma 5, dello Statuto Comunale.