



**COMUNE DI CITTA' SANT'ANGELO**  
PROVINCIA DI PESCARA

COPIA

**SETTORE 2° - PROGRAMMAZIONE - FINANZA - S.I.**

**Registro Generale N. 448 del 23/03/2016**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**Registro di Settore N. 96 del 23/03/2016**

OGGETTO :

---

**IMPEGNO DI SPESA PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE. AFFIDAMENTO ALL'ARES SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS. PERIODO 1° APRILE/30 SETTEMBRE 2016.**

IMPEGNO DI SPESA
------------------

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 43 del 22 dicembre 2014 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Capo Settore Programmazione e Finanza;

**Verificato che** non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012);

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 6 agosto 2015, si approvava il Bilancio di Previsione 2015, nel rispetto delle norme contenute negli articoli 164, 165, 170, 172, 174, 175 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 6 ottobre 2015, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi degli articoli 169 e 175 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visti** gli articoli 182, 183 e 191 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che contengono la disciplina per l'assunzione degli impegni di spesa;

**Atteso** che anche per l'anno in corso occorre organizzare, il servizio di apertura, chiusura, vigilanza, custodia e altri servizi ausiliari presso la Biblioteca Comunale Ragazzi durante la sua utilizzazione;

**Considerata** la carenza di personale assegnato a questo Settore e la necessità di garantire continuità del suddetto servizio presso la Biblioteca Comunale Ragazzi;

**Vista** la determinazione AG n. 466, in data 02.10.2014, con la quale veniva indetta la gara per l'affidamento dei servizi di pulizia dei locali comunali;

**Vista**, altresì, la determinazione AG n. 561 del 25.11.2014 con la quale la gara veniva definitivamente aggiudicata alla Società Cooperativa ARES, con sede a Città Sant'Angelo, Via San Rocco n. 19, codice fiscale e partita IVA 01527330680, sulla base dell'offerta economica e progettuale rimessa e valutata dalla commissione all'uopo incaricata;

**Precisato** che nel relativo capitolato speciale sono state indicate più specificatamente le caratteristiche generali delle prestazioni ed in particolare, nell'art. 11 che recita come appresso, sono state date disposizioni precise in ordine all'esecuzione di alcuni servizi presso le varie sedi comunali:

**ART. 11 – PRESTAZIONI OCCASIONALI PER SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA**

*“La Ditta aggiudicataria si impegna ad espletare con proprio personale il servizio di apertura e chiusura delle porte di accesso alle sedi (in particolare nel teatro comunale con i relativi servizi ausiliari), con controllo generale sugli stabili e quanto in essi presente, da effettuarsi al di fuori del normale orario istituzionale e su richiesta scritta dell'Amministrazione, inoltrata tramite fax o mail entro le 18.00 del giorno precedente. Per questa tipologia di prestazione occasionale verrà applicata la tariffa oraria pari ad Euro 13,50 oltre IVA”;*

**Considerato** che il capitolato speciale di cui sopra, all'art. 2 – secondo periodo -, prevedeva l'affidamento per un anno (2015), con l'opzione di rinnovo per un altro anno e che con determinazione n. 485/AG del 27/10/2015 si è provveduto ad esercitare l'opzione di rinnovo in argomento;

**Vista** la propria determinazione n. 5 dell'8 gennaio 2016, con la quale sono stati affidati alla Ditta Ares Società Cooperativa Sociale a R.L. Onlus, per il periodo 1 gennaio/31 marzo 2016 i servizi di apertura, chiusura, vigilanza, custodia e altri servizi ausiliari presso la Biblioteca Comunale Ragazzi durante la sua utilizzazione, nonché presso la Biblioteca Comunale Adulti in caso di necessità, su indicazione del Servizio Cultura;

**Ritenuto**, quindi, opportuno prorogare l'affidamento dei servizi di cui sopra alla precitata Ditta per il periodo 1° aprile/30 settembre 2016, nel rispetto del contratto in essere, ad un importo pari ad € 13,50 ad ora, (IVA esclusa), assumendo il relativo impegno di spesa di presumibili € 7.000,00;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Atteso** che il numero di CIG emesso dall'Avcp risulta il seguente: Z4217E932A;

**Preso Atto** che il conto corrente dedicato e' il seguente: IT97N0624577250CC0210162111;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1332 art. 9 denominato "Altre spese per servizi - BIBLIOTECA, MUSEI" del redigendo bilancio 2016 sufficientemente capiente;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ritenuta la propria competenza in merito;

## **D E T E R M I N A**

- 1) di affidare, per le motivazioni riportate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, il servizio di apertura, chiusura, vigilanza, custodia e altri servizi ausiliari presso la Biblioteca Comunale Ragazzi durante la sua utilizzazione, nonché presso la Biblioteca Comunale Adulti in caso di necessità, con decorrenza dal 1° aprile al 30 settembre 2016, all'Ares Società Cooperativa Sociale a R.L. Onlus, con sede a Città Sant'Angelo, via San Rocco n. 19, Codice Fiscale: 01527330680 - Partita IVA: 01527330680, (ad un importo pari ad € 13,50 ad ora oltre IVA);
- 2) di dare atto che l'espletamento del servizio di che trattasi risulta riportato nel capitolato speciale per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali, (art. 11 – prestazioni occasionali per servizio di apertura e chiusura), come da documentazione agli atti del Comune;
- 3) di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente, precisando che in sede di sottoscrizione potranno essere apportate piccole variazioni, di carattere formale e comunque non in grado di produrre significative alterazioni di carattere sostanziale;
- 4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 7.000,00 (Iva 22% inclusa) a favore della succitata ditta ARES SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L. per l'espletamento dei servizi di cui sopra;
- 4) di imputare la spesa complessiva di € 7.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione all'intervento 1050103 (cod. SIOPE 1332), capitolo 2016/1332/9 denominato "Altre spese per servizi - BIBLIOTECA, MUSEI" del redigendo bilancio 2016;
- 5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi, al fine di non incorrere nell'interruzione dei servizi espletati, i quali sono ritenuti dall'Ente fondamentali per garantire conoscenza, cultura e formazione ai più piccoli;
- 6) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

## ACCETTAZIONE

Il sottoscritto, ....., in qualità di .....della ditta ARES Società Cooperativa Sociale a R.L. Onlus, con sede a Città Sant'Angelo, via San Rocco n. 19, accetto l'incarico di cui alla presente Determina e mi impegno, con riferimento alle prestazioni del presente contratto:

- ad osservare e far osservare ai miei collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dall'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62.

A tal fine si da atto che l'Amministrazione mi ha consegnato copia del Decreto nonché copia del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Città Sant'Angelo approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 19/12/2013;

- a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'awenuta comunicazione;

-- a non intrattenere durante l'esecuzione del contratto rapporti di servizio e forniture professionali in genere con amministratori e dirigenti o loro familiari stretti;

- assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e mi impegno a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Pescara della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16/04/2013 n. 62 può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a 10 gg. per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

Letto e sottoscritto:

**IL CAPO**

**SETTORE 2° - PROGRAMMAZIONE - FINANZA - S.I.**

*(Dott. Fabrizio NERONE)*

---

**VISTO** : si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4

D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

data.....23/03/2016.....

**IL RESPONSABILE**

**SETTORE 2° FINANZA**

*(Dott. Fabrizio Nerone)*

---

Copia della presente determinazione viene consegnata all'Ufficio Mandati in data .....

**L'ISTRUTTORE CONTABILE**

*(Rag. Roberto TRAVAGLINI)*

---

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio OnLine per almeno 10 giorni, come stabilito dall'art. 45, comma 5, dello Statuto Comunale.