



**COMUNE DI CITTA' SANT'ANGELO**  
PROVINCIA DI PESCARA

COPIA

**SETTORE 6° - POLIZIA MUNICIPALE**  
**Registro Generale N. 133 del 28/01/2016**  
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**  
**Registro di Settore N. 13 del 22/01/2016**

OGGETTO :

---

**Impegno di spesa per il rinnovo annuale 2016 dell'iscrizione alla banca dati "Ufficio studi.net"**

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto n. 46 del 22/12/2014 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Capo Settore 6° Polizia Municipale;

dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

richiamato l'articolo 11 del d. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il comma 17, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016 gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015 – 2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9"*;

visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 28 ottobre 2015 (GU n. 254 in data 31 ottobre 2015), con il quale è stato differito al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2016;

visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente e, in particolare:

- *il comma 1, il base al quale "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il*

*31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato”;*

- il comma 3, in base al quale “*L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222*”.
- Il comma 5, in base al quale “*Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

visto il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. **89** in data **06.08.2015**, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la delibera di Giunta Comunale n. 147 in data 06.10.2015, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2015;

considerato che:

- il Comando di Polizia Municipale ha la necessità di mantenere costantemente aggiornata la propria banca dati legislativa e la relativa modulistica in uso;
- con determina n° 204/2009 del 28/12/2009 veniva assunto idoneo impegno di spesa per la sottoscrizione dell'abbonamento triennale alla banca dati on line denominata “Ufficio Studi.Net” realizzata dalla Società Open Software Media S.r.l. con sede in Via G. Galilei 2/C/2 di Mirano (VE), con la quale viene offerto un costante aggiornamento normativo e di modulistica in materia di commercio, polizia stradale, polizia amministrativa, diritto degli enti locali, diritto penale, ecc.;
- l'abbonamento per il 2015 scadrà il 25 gennaio 2016 ed è necessario, dunque, assumere l'impegno di spesa per il suo rinnovo così da non interrompere l'erogazione del servizio;

preso atto della proposta di rinnovo allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

atteso che da una consultazione del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e [www.Intercent.it](http://www.Intercent.it) non risultano

convenzioni attive in merito all'oggetto;

dato atto delle nuove regole per l'acquisizione di beni e servizi da parte dei Comuni non capoluogo di provincia previste dalla legge n. 89 del 23 giugno 2014, che ha convertito il decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014;

richiamate le linee guida in materia emesse dall' ANCI secondo le quali i Comuni non capoluogo di Provincia (sia con popolazione superiore che con popolazione inferiore a 10.000 abitanti) possono procedere autonomamente agli acquisti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria (€ 207.000) utilizzando strumenti informatici e procedure interamente telematiche;

richiamato il comma 450 dell'art. 1 della legge n. 296/2006 che fa comunque salvi gli obblighi e le facoltà di acquisizione di beni e servizi mediante convenzioni Consip o di centrali di committenza, qualora il bene o il servizio sia presente sia nel Mepa sia nelle convenzioni e in queste ultime risulti con valore inferiore. (c.d. acquisto in base a verifica benchmark);

dato atto che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (www.acquistinretepa.it) è attivo il bando "ICT 2009" per la categoria "Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" e che la società Open Software Media S.r.l. è ivi registrata e accreditata;

ritenuto inoltre necessario ed urgente impegnare la somma sotto indicata, nonostante essa realizzi uno sfondamento dei dodicesimi del capitolo approvato con il precedente bilancio, perché se non si procedesse in tal senso si rischierebbe di interrompere il servizio di aggiornamento, con la conseguenza che sarebbe necessario attivare ex novo la procedura di iscrizione al portale, con costi probabilmente superiori a quelli indicati nel preventivo di rinnovo;

ritenuto opportuno:

1. approvare l'acquisto dell'abbonamento annuale alla banca dati "Ufficio studi.net" in quanto trattasi di un servizio di aggiornamento professionale in grado di assicurare un'informazione mirata e un aiuto efficace per lo svolgimento dell'attività pratico-operativa degli operatori di Polizia Locale;
2. rinnovare l'abbonamento alla banca dati sopra indicata **sottoscrivendo la proposta di rinnovo secondo la formula "SILVER", ovvero 5 accessi + 5 quesiti, con periodo di validità ANNUALE** a partire dalla data di attivazione, al prezzo di €560,00 + iva;
3. integrare il numero di accessi con l'aggiunta di n° 2 accessi aggiuntivi al costo complessivo di € 120,00 + iva;
4. preso atto che alla gara è stato attribuito il **codice CIG n° ZA01829B71**;

#### DETERMINA

1. di assumere l'impegno di spesa di € 829,60 a titolo di somma per il rinnovo annuale 2016 dell'iscrizione alla banca dati "Ufficio studi.net";
2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate: €829,60 a titolo di somma per il rinnovo annuale 2016 dell'iscrizione alla banca dati "Ufficio studi.net";
3. di imputare la spesa complessiva di € 829,60 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2016	1319/7	€401,62
2	2016	1332/7	€427,98

€ 829,60

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all' articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data prevista emissione fattura</b>	<b>Scadenza di pagamento</b>	<b>Importo</b>
29/02/2016	28/03/2016	€829,60

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all' articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell' azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell' amministrazione trasparente di cui al d. Lgs. n. 33/2013;

Letto e sottoscritto:

**IL CAPO SETTORE 6• - POLIZIA MUNICIPALE**

*(Dott. Luca MARZUOLI)*

---

**VISTO** : si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4

D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

data.....28/01/2016.....

**IL RESPONSABILE**

**SETTORE 2• FINANZA**

*(Dott. Fabrizio Nerone)*

---

Copia della presente determinazione viene consegnata all'Ufficio Mandati in data .....

**L'ISTRUTTORE CONTABILE**

*(Rag. Roberto TRAVAGLINI)*

---

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio OnLine per almeno 10 giorni, come stabilito dall'art. 45, comma 5, dello Statuto Comunale.