



COMUNE DI CITTA' SANT'ANGELO
PROVINCIA DI PESCARA

COPIA

SETTORE 2° - PROGRAMMAZIONE - FINANZA - S.I.

Registro Generale N. 534 del 08/04/2016

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Registro di Settore N. 106 del 04/04/2016

OGGETTO :

IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO VOLUMI PER BIBLIOTECA COMUNALE.

IMPEGNO DI SPESA

IL CAPO SETTORE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale dei contratti;

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 22 dicembre 2014 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Capo Settore Programmazione e Finanza;

Verificato che non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012);

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 11 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il comma 17, in base al quale *"In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016 gli enti di cui al comma 1*

gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015 – 2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9”;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 1° marzo 2016 (GU Serie Generale n. 55 del 7.3.2016), con il quale è stato differito al 30 aprile 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2016;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente e, in particolare:

- *il comma 1, in base al quale “Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato”;*
- *il comma 3, in base al quale “L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222”.*
- *Il comma 5, in base al quale “Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*
 - a) tassativamente regolate dalla legge;
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Visto il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

Richiamati altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 89 in data 06.08.2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- la delibera di Giunta Comunale n. 147 in data 06.10.2015, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2015;

Atteso che il Comune di Città Sant'Angelo ha in dotazione due Biblioteche Comunali (Biblioteca Adulti e la Sezione per Ragazzi), le quali raccolgono un congruo numero di utenti che utilizzano i servizi garantiti e nelle quali, tra l'altro, numerosi sono i lettori che effettuano richieste specifiche di volumi in prestito;

Ravvisata, quindi, la necessità di assumere l'impegno di spesa di € 300,00 per provvedere alla copertura della spesa relativa all'acquisto dei volumi di saggistica, narrativa, comunicazione, fantasy, poesia, giuridici e di altre opere ritenute necessarie;

Visto l' articolo 125, comma 11, ultimo capoverso, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, che prevede l'ammissibilità del ricorso all'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture di importo inferiore ad € 20.000,00;

Visto il vigente regolamento comunale per le spese in economia relative a forniture e servizi, approvato con consiliare n. 33 del 17/10/2003, che all'art. 6 prevede la possibilità di affidamento diretto per importi inferiori ad € 20.000,00;

Ritenuto conveniente per l'ente, nell'esercizio della facoltà concessa dal prima riportato art. 125, comma 11 del codice dei contratti, procedere all'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi, a ditta di fiducia;

Accertato che nel caso di specie, in base alla normativa in vigore, l'Ente non ha nessun obbligo di ricorrere a convenzioni-quadro della Consip o degli altri soggetti aggregatori;

Accertato che, quindi, i libri saranno acquistati a mezzo di Internet Book Shop (IBS) in quanto ritenuto uno strumento online efficace, economico e veloce;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap/Art. 3680/0 denominato "ACQUISTO DI LIBRI PER BIBLIOTECHE" del bilancio di previsione esercizio 2016, sufficientemente capiente;

Dato Atto che il C.I.G. e' il seguente: Z851940924;

Preso Atto che il conto corrente dedicato e' il seguente: IT16S0306909521615292687917;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare la somma complessiva di € 300,00 (iva inclusa) a favore di INTERNET BOOKSHOP ITALIA SRL - VIA GIUSEPPE VERDI, 8 - 20090 ASSAGO MI - Codice Fiscale: 12252360156 - Partita IVA: 12252360156;
- 2) di imputare la spesa all'intervento 1050102 (cod. SIOPE 1210), capitolo 2016/3680/0 denominato "ACQUISTO DI LIBRI PER BIBLIOTECHE" del redigendo bilancio 2016;
- 3) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nei limiti dei dodicesimi;
- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data prevista emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
aprile 2016	maggio 2016	300,00

- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Letto e sottoscritto:

IL CAPO

SETTORE 2* - PROGRAMMAZIONE - FINANZA - S.I.

(Dott. Fabrizio NERONE)

VISTO : si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4

D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

data.....08/04/2016.....

IL RESPONSABILE

SETTORE 2* FINANZA

(Dott. Fabrizio Nerone)

Copia della presente determinazione viene consegnata all'Ufficio Mandati in data

L'ISTRUTTORE CONTABILE

(Rag. Roberto TRAVAGLINI)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio OnLine per almeno 10 giorni, come stabilito dall'art. 45, comma 5, dello Statuto Comunale.