



COMUNE DI CITTA' SANT'ANGELO
PROVINCIA DI PESCARA

COPIA

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI

Registro Generale N. 1773 del 20/11/2015

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Registro di Settore N. 537 del 20/11/2015

OGGETTO :

Affidamento servizio di organizzazione di un corso di formazione in house sulla notificazione degli atti.

PREMESSO CHE:

- § nel corso dell'anno corrente, uno dei due messi notificatori veniva collocato a riposo, mentre l'altro spesso si assentava per malattia. Ciò determinava l'impossibilità di assicurare con continuità un servizio obbligatorio, reso anche per enti terzi. Le difficoltà venivano superate, in parte e per le notifiche più urgenti, ricorrendo agli agenti di polizia municipale. La situazione, però, non è più tollerabile. Soprattutto negli ultimi mesi dell'anno, molti soggetti interessati alla riscossione (EQUITALIA, SOGET, UFFICI TRIBUTI DEI COMUNI, ORGANI DI POLIZIA, ISPETTORATO DEL LAVORO) aumentavano considerevolmente le richieste di notifica, essendo i propri diritti di credito a rischio prescrizione. Attualmente sono in giacenza all'ufficio messi ed in attesa di essere evase più di cento richieste di notifica ex art. 138, 139, 140, e 143 del codice di procedura civile. E' indispensabile, pertanto, senza ulteriore indugio, investire nella formazione delle due risorse umane disponibili, in modo da smaltire, entro la fine del mese di dicembre, tutto l'arretrato ed evitare possibili danni erariali: il superamento dell'esame finale del corso formativo organizzato in due giornate consentirebbe al sottoscritto di effettuare la nomina formale, quali messi notificatori speciali, ai sensi dell'articolo 1, commi 158 e 159 della Legge Finanziaria per il 2007, non solo ai due dipendenti assegnati, per ora in via sperimentale al relativo ufficio, ma anche ad altri, proprio per evitare, in futuro, i problemi legati a pensionamenti improvvisi od a malattie non preventivabili. La formazione riguarderebbe in particolare gli aspetti più critici delle notifiche, cioè quelli legati alla irreperibilità o rifiuto di cui all'articolo 140 del codice di procedura civile. In tali casi, infatti, con riferimento agli atti tributari, si richiede la pubblicazione sull'albo pretorio on line di un avviso di deposito per un giorno (se trattasi di atti di riscossione) o di otto giorni (se trattasi di atti di accertamento), secondo quanto previsto dal combinato disposto degli articoli 26, comma quarto, del DPR 29/09/1973, n. 602 e 60, comma 1, lettera e) del DPR 29/09/1973, n. 600. Rispetto al passato, quando i notificatori provvedevano comodamente ad affiggere l'atto in forma cartacea presso la bacheca all'uopo presente all'ingresso del palazzo municipale, oggi, invece, si richiede la capacità di usare nuovi software/tecnologie acquisite dall'ente, che rendono indispensabili pure una preventiva assistenza informatica;
- § avere a disposizione, nel mese di dicembre, n. 2 messi notificatori in più, significherebbe poter accelerare in maniera significativa le notifiche in corso di effettuazione per conto dell'ufficio tributi dell'ente, e quindi, aumentare gli introiti per le casse comunali, visti gli esiti spesso infruttuosi delle notifiche affidate agli operatori economici esterni e senza contare anche l'indubbio risparmio conseguibile successivamente, in seguito alla riduzione delle stesse esternalizzazioni;
- § negli ultimi anni, cioè a partire quantomeno dal 2012, l'ente razionalizzava parecchio le spese per missioni, formazione, gestione autovetture, consulenze, spese di rappresentanza, tanto da ritenere compensabile la maggiore spesa necessaria per la realizzazione del corso di che trattasi;

- § al fine di organizzare, in tempi brevi, un corso di formazione in house (nella sala consiliare) con valutazione finale e rilascio del relativo attestato, per diversi dipendenti comunali (circa 10) inquadrati nella categoria C/B del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, così da poter arrivare a nominarli **messi notificatori speciali ai sensi dell'articolo 1, commi 158, 159 e 160 della Legge 296/2006**, si chiedeva un formale preventivo, in ordine ai tempi, modi e costi (n. 2 giornate formative), ai seguenti n.8 operatori economici privati specializzati: MAGGIOLI; PROMO P.A. FONDAZIONE; DIRITTO ITALIA; ENTI ON LINE; TREVIFORMAZIONE; MYO; MEDIACONSULT; SYNERGIAFORMAZIONE;
- § le risultanze dell'indagine di mercato erano le seguenti: MAGGIOLI = € 4.500,00; PROMO P.A. FONDAZIONE = € 3.200,00; DIRITTO ITALIA = € 3.000,00; ENTI ON LINE = servizio non effettuato dall'azienda; TREVIFORMAZIONE = preventivo non pervenuto; MYO = € 2.600,00; MEDIACONSULT = € 3.800,00; SYNERGIAFORMAZIONE = preventivo non pervenuto;
- § con nota prot. n. 27504 in data 11 novembre 2015, si accettava il preventivo contenente l'offerta economica più bassa ed in particolare quello rimesso da MyO s.r.l., con sede legale ed amministrativa in Via Santarcangiolese, loc. Torriana, n. 6, 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P.IVA 03222970406, tel. 0541 311311-fax. 0541 311322, pari ad € 2.600,00, per n. 2 giornate formative, da svolgersi il 23 (lunedì) e 24 (martedì) novembre 2015.
- § con deliberazione di consiglio comunale n. 89 del 6 agosto 2015, si approvava il Bilancio di Previsione 2015, nel rispetto delle norme contenute negli articoli 164, 165, 170, 172, 174, 175 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- § con deliberazione di giunta comunale n. 147 del 6 ottobre 2015, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi degli articoli 169 e 175 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- § con deliberazione di giunta comunale n. 167 del 19/11/2015, si provvedeva al prelevamento dal fondo di riserva, utile anche per la copertura finanziaria delle spese per l'organizzazione del corso di che trattasi;

DETERMINA

1. Impegnare la spesa pari ad € 2.600,00, in favore di MyO s.r.l., con sede legale ed amministrativa in Via Santarcangiolese, loc. Torriana, n. 6, 47824 Poggio Torriana (RN), C.F. e P.IVA 03222970406, tel. 0541 311311-fax. 0541 311322, per n. 2 giornate formative, il 23 (lunedì) e 24 (martedì) novembre 2015, per le motivazioni riportate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Imputare l'onere sopra quantificato sul capitolo n. 1309 art.2 del PEG 2015, denominazione CORSI DI FORMAZIONE, titolo 1.01.02.03;
3. dare atto che il pagamento avverrà presumibilmente entro il 31/12/2015.
4. Dare atto che il CIG è il seguente: **ZAE1731E47**.

Letto e sottoscritto:

IL CAPO
SETTORE 1 - AFFARI GENERALI
D'ARCANGELO ANTONINO

VISTO : si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151, comma 4
D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

data.....20/11/2015.....

IL RESPONSABILE
SETTORE 2• FINANZA
(Dott. Fabrizio Nerone)

Copia della presente determinazione viene consegnata all'Ufficio Mandati in data

L'ISTRUTTORE CONTABILE
(Rag. Roberto TRAVAGLINI)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio OnLine per almeno 10 giorni, come stabilito dall'art. 45, comma 5, dello Statuto Comunale.