

SETTORE I – AFFARI GENERALI

TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO

ID	PROCEDIMENTO	SETT. COMPETENTE	ATTIVAZIONE	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	MOTIVAZIONI NEL CASO IN CUI I TERMINI SIANO SUPERIORI A 90 GIORNI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
01	Pubblicazioni atti/documenti	Sett. I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	D'ufficio / di altra amministrazione	Pubblicazione d'ufficio: come da indicazioni circa la gestione dell'Albo Pretorio On line o dal servizio competente. Pubblicazione di altra amministrazione: come indicato nella nota di trasmissione		Il Responsabile del Servizio
02	Istanze di accesso civico	Sett. I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni		Il Responsabile Prevenzione, Corruzione e Trasparenza
03	Istanze di accesso generalizzato	Sett. I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni		Il Responsabile del Servizio competente che detiene i dati, le informazioni e i documenti
04	Accesso ai documenti amministrativi	Sett. I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	La richiesta di accesso deve essere evasa: -immediatamente se presentata in via informale e non ci siano motivi ostativi (atti soggetti a pubblicazione);- entro 30 giorni se presentata in maniera formale. Se la richiesta è irregolare /incompleta, l'Amministrazione entro 10 giorni dal ricevimento dell'istanza, deve informare il cittadino con raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero con altro mezzo idoneo a comprovarne la ricezione, fissando un termine per la regolarizzazione non inferiore a gg.15. In tal caso il termine del procedimento ricomincia a decorrere dalla presentazione della richiesta corretta. Se il cittadino non provvede alla		Il Responsabile del Servizio

				regolarizzazione entro il termine stabilito, la richiesta viene archiviata. Nel caso in cui sussistano soggetti controinteressati occorre darne comunicazione agli stessi mediante invio di copia della richiesta di accesso con raccomandata con avviso di ricevimento o per via telematica. I controinteressati possono presentare opposizione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione. Decorso tale termine, l'Amministrazione, accertata la ricezione della comunicazione, assume i relativi provvedimenti sulla richiesta. Dalla comunicazione ai controinteressati il termine del procedimento è sospeso fino all'eventuale opposizione.		
05	Notifiche atti/documenti	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	D'ufficio / di altra amministrazione	Legato alla reperibilità dei destinatari oppure ai sensi degli artt.140, 143 del c.p.c. oppure come indicato dal servizio/ente richiedente		Responsabile del Servizio/altro dipendente individuato all'uopo
06	Procedure di reclutamento tramite selezione pubblica	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	180 giorni dall'espletamento della prova concorsuale		Il Responsabile del Servizio
07	Gestione contenziosi	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	D'ufficio / di altra amministrazione / Istanze di parte	Affidamento incarico legale entro i termini di deposito previsti per la costituzione/ricorso in appello presso organi giurisdizione ordinaria / speciale amm.va / tributaria. Liquidazione a definizione grado di giudizio.		Il Responsabile del Servizio
08	Affidamento servizi / forniture a mezzo portale <a href="http://acquistinretepa.it">acquistinretepa.it</a> o altro	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	D'ufficio	Definiti da bando/invito/RDO		Il Responsabile del Servizio

09	Servizio di Pronto Intervento Sociale (PIS) - Individuazione di strutture alberghiere per ospitalità temporanea in strutture alberghiere	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte D'ufficio / di altra amministrazione	Entro pochissimi giorni dal verificarsi dell'evento		Il Responsabile del Procedimento
10	Servizi nido per la prima infanzia - Rimborso spese alle famiglie ed ai nidi accreditati	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
11	Assistenza educativa domiciliare minori (ADM) - Attivazione dell'assistenza educativa	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
12	Servizio affido familiare - Individuazione famiglia affidataria, invio relazione al Tribunale per i Minorenni, attivazione dell'affido con relativa erogazione di contribuzione economica alla famiglia affidataria e dell'assistenza educativa per il minore e psico-pedagogica per gli adulti	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte D'ufficio / di altra amministrazione	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
13	Servizio adozioni - Supporto al Servizio Sociale competente per relazione su famiglia residente disponibile all'adozione, con relativo rimborso spese al servizio sociale del Comune competente	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte D'ufficio / di altra amministrazione	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
14	Comunità di tipo residenziale per minori - Individuazione della	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a>	D'ufficio / di altra	Entro pochissimi giorni dal verificarsi dell'evento		Il Responsabile del Procedimento

	struttura idonea, invio relazione al Tribunale per i Minorenni, liquidazione delle fatture	Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	amministrato			
15	Servizi integrativi per minori - Gestione dei centri diurni per i minori e la famiglia, nonché dei centri diurni estivi	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
16	Assistenza domiciliare anziani (SAD) - Valutazione del fabbisogno dell'utente, attivazione del servizio e liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
17	Assistenza domiciliare integrata (ADI) per anziani non autosufficienti - Valutazione del fabbisogno dell'utente, attivazione del servizio e liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
18	Centro diurno - Gestione del centro diurno per anziani (solo parte contabile in quanto autogestiti)	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
19	Integrazione rette per l'ospitalità di anziani in strutture residenziali - Individuazione della struttura idonea, attivazione amministrazione di sostegno (se necessario), liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte D'ufficio / di altra amministrazione	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
20	Assistenza domiciliare (ADD) - Valutazione del fabbisogno dell'utente,	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a>	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento

	attivazione del servizio e liquidazione delle fatture	Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214				
21	Assistenza domiciliare integrata (ADI) per persone diversamente abili non autosufficienti. - Valutazione del fabbisogno dell'utente, attivazione del servizio e liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
22	Assistenza scolastica per l'autonomia e la comunicazione dei diversamente abili - Attivazione del servizio sulla base di quanto stabilito dalla Neuropsichiatria Infantile, liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte D'ufficio / di altra amministrazione	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
23	Centro diurno per disabili - Gestione dei centri diurni socio-assistenziali per minori con assistenza ad personam per l'utente disabile / non autosufficiente, liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
24	Integrazione rette per l'ospitalità di persone diversamente abili in strutture del "Dopo di noi" - Individuazione della struttura idonea, invio relazione al Tribunale per i Minorenni o al Giudice Tutelare (se necessario), liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte D'ufficio / di altra amministrazione	Sulla base della tempistica stabilita annualmente dal bando regionale		Il Responsabile del Procedimento

25	Assegni di maternità - Istruttoria ed inserimento sul sito INPS	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	60 giorni dalla presentazione della richiesta		Il Responsabile del Procedimento
26	Assegni al nucleo familiare - Istruttoria ed inserimento sul sito INPS	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	60 giorni dalla presentazione della richiesta		Il Responsabile del Procedimento
27	Tesserini di viaggio per invalidi - Trattamento relativo al rilascio di tessera di libera circolazione per portatori di invalidità	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	35 giorni dalla presentazione dell'istanza		Il Responsabile del Procedimento
28	Contribuzioni economiche per non autosufficienti - Erogazione di assegni di cura, per la vita indipendente, la SLA etc... ed altre misure	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	Sulla base della tempistica stabilita annualmente dal bando regionale		Il Responsabile del Procedimento
29	Assistenza Domiciliare socio-assistenziale ed integrata socio-sanitaria per non autosufficienti - Valutazione del fabbisogno dell'utente, attivazione del servizio e liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	Sulla base della tempistica stabilita annualmente dal bando regionale		Il Responsabile del Procedimento
30	Mediazione familiare e supporto al nucleo genitoriale - Supporto legale e psico-pedagogico al nucleo familiare, attivazione del servizio e liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte D'ufficio / di altra amministrazione	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento

31	Trasporto per disabili e non autosufficienti presso i centri di riabilitazione e gli istituti scolastici - Attivazione del servizio e liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
32	Rimborso spese di trasporto presso i centri di riabilitazione e gli istituti scolastici - Calcolo del chilometraggio e liquidazione del rimborso spese	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	40 giorni dal ricevimento della richiesta		Il Responsabile del Procedimento
33	Relazioni per Ministero della Giustizia - affidamento in prova ai servizi sociali	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	D'ufficio / di altra amministrazione	40 giorni dalla richiesta del Ministero		Il Responsabile del Procedimento
34	Colonie estive per minori - organizzazione del servizio, istruttoria delle richieste, individuazione dei fornitori e liquidazione delle relative fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla presentazione dell'istanza		Il Responsabile del Procedimento
35	Case popolari - Predisposizione bando e modulistica, istruttoria, assegnazione alloggi ERP	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	Sulla base della tempistica fissata dalla normativa regionale		Il Responsabile del Procedimento
36	Rimborso libri di testo - Predisposizione bando e modulistica, istruttoria, liquidazione del rimborso	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	Sulla base della tempistica fissata dalla Regione Abruzzo		Il Responsabile del Procedimento
37	Fondo unico borse di studio D. Lgs. 63/2017. DGR n. 303 del 10/06/2022. Voucher	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a>	Istanze di parte	Sulla base della tempistica fissata dalla Regione Abruzzo		Il Responsabile del Procedimento

	"iostudio" – Comunicazione alla Regione Abruzzo dei dati degli alunni aventi diritto	Resp. Dott. Antonino D’Arcangelo 085/9696214				
38	Cedole librerie - Predisposizione bando e modulistica, istruttoria, liquidazione fatture relative alla cedole	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D’Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte D’ufficio / di altra amministratio ne	30 giorni dalla presentazione della fattura della cartolibreria		Il Responsabile del Procedimento
39	Trasporto scolastico - Attivazione del servizio per il tramite della Farmacia Comunale, gestione rapporti con le scuole e liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D’Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	Sulla base della tempistica fissata dal gestore del servizio		Il Responsabile del Procedimento
40	Esenzioni mensa scolastica - Predisposizione modulistica, istruttoria e concessione dell’esenzione	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D’Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
41	Mensa scolastica - Attivazione del servizio, gestione rapporti con le scuole e liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D’Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	Sulla base della tempistica fissata dal gestore del servizio		Il Responsabile del Procedimento
42	Assistenza al trasporto scolastico (anche di alunni con disabilità) - Attivazione del servizio, gestione rapporti con le scuole e liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D’Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte D’ufficio / di altra amministratio ne	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
43	Assistenza al trasporto disabili e non autosufficienti - Attivazione del servizio, gestione rapporti con le scuole e strutture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D’Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento



	riabilitative e liquidazione delle fatture					
44	Reddito di cittadinanza - Reddito di cittadinanza - Istruttoria per attivazione di tirocini, PUC etc ...	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	30 giorni dalla richiesta o altro termine fissato dalla normativa nazionale		Il Responsabile del Procedimento
45	Compartecipazione alla spesa socio-sanitaria (integrazione rette) - Individuazione della struttura idonea sulla base della valutazione dell'UVM, liquidazione delle fatture	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte D'ufficio / di altra amministrazione	30 giorni dalla richiesta		Il Responsabile del Procedimento
46	Erogazione di contributi economici alle famiglie in situazione di disagio (sussidi ed ausili finanziari) - Istruttoria e liquidazione dei contributi	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	90 giorni dalla presentazione dell'istanza o dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda se a seguito di bando		Il Responsabile del Procedimento
47	Borse-lavoro - Predisposizione bando e modulistica, istruttoria, liquidazione delle borse-lavoro	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	90 giorni dalla presentazione dell'istanza o dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda se a seguito di bando		Il Responsabile del Procedimento
48	Rimborso spese sostenute dalle famiglie per il pagamento dell'affitto (L.431/98) - Predisposizione bando e modulistica, istruttoria, liquidazione dei rimborsi	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	Sulla base della tempistica fissata dalla regione Abruzzo, 90 giorni dalla presentazione dell'istanza o dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda se a seguito di bando		Il Responsabile del Procedimento
49	Rimborso spese sostenute dalle famiglie con figli 0-3 che fruiscono di asili nido - Predisposizione bando e modulistica, istruttoria,	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	Sulla base della tempistica fissata dal Ministero		Il Responsabile del Procedimento

	liquidazione dei contributi					
50	Rimborso spese di trasporto scolastico per alunni iscritti alla classe 1^ dell'Istituto d'Istruzione Superiore "B. Spaventa" di Città Sant'Angelo - Predisposizione bando e modulistica, istruttoria, liquidazione dei contributi	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	Istanze di parte	90 giorni dalla presentazione dell'istanza o dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda se a seguito di bando		Il Responsabile del Procedimento
51	Rendicontazioni agli Enti sovraordinati dei fondi ricevuti per l'erogazione dei servizi di cui sopra - Attività di monitoraggio, valutazione e rendicontazione	Sett.I <a href="mailto:comune.cittasantangelo@pec.it">comune.cittasantangelo@pec.it</a> Resp. Dott. Antonino D'Arcangelo 085/9696214	D'ufficio / di altra amministrazione	Sulla base della tempistica fissata dalla regione Abruzzo		Il Responsabile del Procedimento