



## COMUNE DI CITTÀ SANT'ANGELO

### SETTORE I - AFFARI GENERALI

**Determina del Responsabile di Settore N. 273 del 22/06/2023**  
 PROPOSTA N. 1241 del 22/06/2023

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE INDENNITA' E PRODUTTIVITA' 2022. SETTORE AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE:

- con **determinazione n. 171 del 13/10/2022**, il responsabile dei servizi finanziari costituiva il fondo risorse decentrate - anno 2022 – per:
  - a) totale risorse stabili = € 225.343,74;
  - b) totale risorse variabili soggette a limitazione ex art. 23 D.L. vo 75/2017 = € 15.767,25;
  - c) totale risorse variabili non soggette a limitazione ex art.23 D.L. vo 75/2017 = € 128.660,06
  - d) totale risorse stabili e variabili 2022 = € 369.771,03.
- con **deliberazione di giunta comunale n. 253 in data 14/10/2022**, venivano forniti indirizzi alla delegazione trattante per la ripartizione del fondo risorse decentrate 2022;
- in data **25 ottobre**, la delegazione trattante raggiungeva la **pre-intesa** con le organizzazioni sindacali;
- in data **25 ottobre**, il vicesegretario generale rimetteva specifica **relazione illustrativa** sui contenuti della pre-intesa;
- in data **24 ottobre 2022**, il responsabile del settore II trasmetteva **relazione tecnico – finanziaria**, in merito alla costituzione e ripartizione del fondo risorse decentrate;
- in data **26 ottobre 2022, con verbale n. 5**, il **revisore dei conti faceva pervenire il parere favorevole** sulla compatibilità degli strumenti di programmazione finanziaria dell'ente con la costituzione e ripartizione del fondo 2022, concordata con le organizzazioni sindacali;
- con **deliberazione di giunta comunale n. 272 del 28 ottobre 2022**, si prendeva atto della conformità dell'intesa con le direttive precedentemente impartite;
- le organizzazioni sindacali, in data 25 ottobre 2022, espressamente autorizzavano a considerare la pre-intesa come accordo definitivo, in caso di parere favorevole dei revisori dei conti e autorizzazione della giunta alla sottoscrizione;

RICORDATO che, con propria precedente **determinazione AG n. 475 del 31/10/2022**, si approvavano i progetti produttività, si individuavano i responsabili dei procedimenti e si impegnavano le somme sui capitoli del bilancio 2022;

EFFETTUATA la valutazione delle prestazioni assicurate dai dipendenti del settore, con le seguenti risultanze (le schede di valutazione venivano compilate e consegnate a ciascun soggetto valutato);

PERSONALE DI CATEGORIA C e D	
Iole V. (C)	Punti 99
Simona S. (D)	Punti 100
Marco C. (C)	Punti 99

PERSONALE DI CATEGORIA B	
Fabrizio D.B.	Punti 90
Demetrio D.	Punti 88
Michelina V.	Punti 89

PRESO ATTO delle valutazioni rimesse in data 22 giugno 2023 dall'Organismo Indipendente di Valutazione, il quale, relativamente al raggiungimento degli obiettivi, sia strategici che operativi, certificava il loro pieno raggiungimento al 100%;

RITENUTO poter procedere, conseguentemente, a liquidare le risorse assegnate per la produttività 2022, secondo l'ordine di collocazione in graduatoria come segue (per ottenere la percentuale di risorse singolarmente da attribuire, rispetto al budget complessivo a disposizione, si divide il punteggio individuale ottenuto nella scheda individuale per la sommatoria dei punteggi ottenuti da tutti):

- 1) (Fabrizio D.B.) = punti 90 dalla scheda di valutazione / 267 derivante dalla sommatoria dei tre punteggi individuali (90 + 89 + 88) = 0,3370 = 33,70% di € 2.231,06 (budget per dipendenti di categoria B) = € 751,86;
- 2) (Michelina V.) = punti 89 dalla scheda di valutazione / 267 derivante dalla sommatoria dei tre punteggi individuali (90 + 89 + 88) = 0,3333 = 33,33 % di € 2.231,06 (budget per dipendenti di categoria B) = € 743,61;
- 3) (Demetrio D.) = punti 88 dalla scheda di valutazione / 267 derivante dalla sommatoria dei tre punteggi individuali (90 + 89 + 88) = 0,3295 = 32,95 % di € 2.231,06 (budget per dipendenti di categoria B) = € 735,13;
- 4) (Simona S.) = punti 100 dalla scheda di valutazione / 298 derivante dalla sommatoria dei tre punteggi individuali (100 + 99 + 99) = 0,3355 = 33,55 % di € 4.855,86 (budget per dipendenti di categoria C/D) = € 1.629,14;
- 5) (Iole V.) = punti 99 dalla scheda di valutazione / 298 derivante dalla sommatoria dei tre punteggi individuali (100 + 99 + 99) = 0,3322 = 33,22 % di € 4.855,86 (budget per dipendenti di categoria C/D) = € 1.613,11;
- 6) (Marco C.) = punti 99 dalla scheda di valutazione / 298 derivante dalla sommatoria dei tre punteggi individuali (100 + 99 + 99) = 0,3322 = 33,22 % di € 4.855,86 (budget per dipendenti di categoria C/D) = € 1.613,11.

PRESO ATTO che le somme a disposizione sono le seguenti:

Totale produttività 2022 da costituzione fondo risorse decentrate	€ 55.556,76
Totale quota indicatore strategico di erogazione (30 %)	€ 16.667,03
Totale quota indicatore quali-quantitativo risorse umane assegnate	€ 38.889,73
Produttività 2022 settore affari generali (art. 12, commi 1, 3 e 4 del contratto decentrato integrativo del 9 dicembre 2019).	€ 7.086,92
Quota indicatore strategico settore affari generali (categorie C e D) - art.12, comma 3, lettera a) del contratto decentrato integrativo del 9 dicembre 2019 -	€ 2.399,04
Quota indicatore quali – quantitativo risorse umane assegnate al	€ 2.456,82

settore Affari generali (categorie C e D) – art. 12, comma 4 del contratto decentrato integrativo del 9 dicembre 2019	
Quota indicatore quali – quantitativo risorse umane assegnate al settore Affari generali (categoria B) – art. 12, comma 4 del contratto decentrato integrativo del 9 dicembre 2019	€ 2.231,06
Maggiorazione per valutazione più elevata (art. 69 CCNL 21/05/2018 + art. 13 contratto decentrato integrativo del 9 dicembre 2019)	€ 354,35
Avanzo produttività ripartito al settore	€ 39,18

PRESO ATTO, quindi, che il budget a disposizione per il personale di categoria C/D ammonta ad € 4.855,86;

PRESO ATTO, quindi, che il budget a disposizione per il personale di categoria B ammonta ad € 2.231,06;

VISTO l'articolo 69 del CCNL 21 maggio 2018 che prevede la maggiorazione del premio individuale per i dipendenti che conseguano la valutazione più elevata, nella misura non inferiore 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente;

VISTO l'articolo 13 del contratto decentrato integrativo che disciplina la differenziazione del premio individuale, in applicazione dell'articolo 69 del CCNL 21 maggio 2018, prevedendo la maggiorazione del 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente;

PRESO ATTO che la maggiorazione del premio individuale di cui ai due precedenti capoversi ammonta ad € 354,35;

PRESO ATTO che il budget di settore per la produttività 2022 ammonta ad € 7.086,92 in seguito all'applicazione dei criteri stabiliti all'articolo 12 del contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 9 dicembre 2019;

DATO atto che la valutazione più elevata veniva conseguita dalla dott.ssa Simona S.;

RITENUTO inoltre dover ripartire in misura uguale per tutti i dipendenti (n. 6), l'avanzo produttività ripartito al settore di € 39,18 e quindi per € 6,53 ciascuno;

RILEVATO che, con riferimento all'indennità di responsabilità per i non titolari di posizione organizzativa di cui all'art. 70 quinquies, comma 1, del CCNL funzioni enti locali del 21 maggio 2018, l'assegnatario, sig. Marco C., svolgeva i compiti assegnati in autonomia, con l'assunzione di responsabilità diretta, anche con sostituzione del sottoscritto e coordinamento di altro personale di categoria inferiore, raggiungendo ottimi risultati (nessun ricorso pervenuto sulle assunzioni effettuate);

SOTTOLINEATO che tutto il personale di settore si impegnava notevolmente in un lavoro di gruppo al fine di integrare una performance organizzativa che assicurava quanto segue, in applicazione dell'articolo 8 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150:

a) **la soddisfazione finale dei bisogni della collettività** (es. ripristino servizi rivolti a famiglie e minori come le colonie marine e i centri estivi presso la scuola primaria Verzella, l'esperimento del nuovo concorso per l'assegnazione di alloggi popolari, stante la crescente domanda da parte di

famiglie in difficoltà, l'installazione di macchine per la distribuzione automatica di bevande e alimenti presso gli impianti postivi su forte domanda degli utilizzatori);

**b) l'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse** (come certificato dall'organismo indipendente di valutazione in relazione agli obiettivi fissati nel piano esecutivo di gestione approvato con deliberazione di giunta comunale n. 267 del 20 ottobre 2022 ed in particolare la messa a gara di diversi servizi e il ricorso ai cittadini attivi con compensazione di debiti tributari a fronte dello svolgimento di attività sociali);

**c) la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi** (con questionari in modalità cartacea sul gradimento verso il lavoro degli uffici e con rilevazioni telefoniche come nel caso del trasporto scolastico, commissionate alla società di gestione del servizio);

**d) la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi** (come nel caso di attivazione della dematerializzazione della posta in entrata mediante scansione);

**e) lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini** (es. attraverso l'attivazione di specifici sportelli di ascolto presso gli uffici oppure attraverso relazioni dirette con il pubblico in orari ampliati come nel caso dell'ufficio protocollo che, nei giorni di rientro, rimaneva aperto al pubblico senza soluzione di continuità dalla mattina a fine pomeriggio, infine attraverso l'offerta del responsabile del settore affari generali circa la possibilità di ricevere chiunque anche senza appuntamento oppure la possibilità di avere con lo stesso un contatto telefonico diretto e immediato, senza filtri di centralino automatico o di centralinisti interni);

**f) l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi** (mediante il ricorso diffuso alle procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento dei servizi, con contenimento degli affidamenti diretti, come nel caso di affidamento dei servizi di pulizia e di trasporto disabili);

**g) la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati** (basti pensare a titolo esemplificativo e non esaustivo a tutti servizi sociali e scolastici assicurati quali la mensa agli alunni, il trasporto, sorveglianza sugli scuolabus, segretariato sociale, servizio sociale professionale, centri estivi, colonie marine, assistenza anziani e non autosufficienti, sostegno psicopedagogico per minori e famiglie, vacanze e cure termali, centri sociali, centri di aggregazione giovanile);

**h) il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità** (es. per il tramite del ricorso agli istituti di flessibilità dell'orario di lavoro e della prestazione anche in modalità agile, previsti nel piano delle azioni positive, che consentivano, ai dipendenti che avevano necessità, di conciliare i tempi della vita familiare con i tempi della vita lavorativa);

DETERMINA

- 1) Liquidare, in favore della dott.ssa Simona S., € **1.990,02** (di cui € 1.629,14 di premio individuale + € 354,35 pro quota di maggiorazione per la valutazione più elevata + € 6,53 pro quota per avanzo produttività), sul cap. 10100 art. 0 del PEG 2022 (residui);
- 2) Liquidare, in favore della dott.ssa Iole V., € **1.619,64** (di cui € 1.613,11 di premio individuale + € 6,53 pro quota per avanzo produttività), sul cap. 10100 art. 0 del PEG 2022 (residui);
- 3) Liquidare, in favore del dott. Marco C., € **2.619,64** (di cui € 1.613,11 di premio individuale + € 6,53 pro quota per avanzo produttività + € 1.000,00 di indennità per specifica responsabilità, di cui all'art. 70 quinquies, comma 1, del CCNL funzioni enti locali del 21 maggio 2018), sul cap. 10100 art. 0 del PEG 2022 (residui);
- 4) Liquidare, in favore del sig. Fabrizio Di B., € **758,39** (di cui € 751,86 di premio individuale + € 6,53 pro quota per avanzo produttività), sul cap. 10100 art. 0 del PEG 2022 (residui);
- 5) Liquidare, in favore del sig. Demetrio D., € **741,66** (di cui € 735,13 di premio individuale + € 6,53 pro quota per avanzo produttività), sul cap. 10100 art. 0 del PEG 2022 (residui);
- 6) Liquidare, in favore della sig.ra Michelina V., € **750,14** (di cui € 743,61 di premio individuale + € 6,53 pro quota per avanzo produttività), sul cap. 10100 art. 0 del PEG 2022 (residui).

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1241 del 22/06/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore Dott. D'ARCANGELO ANTONINO in data 22/06/2023.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1241 del 22/06/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore **VERRIGNI ELENA il 22/06/2023**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1568**

Il 22/06/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 970 del 22/06/2023 con oggetto: **LIQUIDAZIONE INDENNITA' E PRODUTTIVITA' 2022. SETTORE AFFARI GENERALI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott. D'ARCANGELO ANTONINO il 22/06/2023.