



COMUNE DI CITTÀ SANT'ANGELO
SETTORE II - FINANZE E TRIBUTI

Determina del Responsabile di Settore N. 46 del 18/03/2022

PROPOSTA N. 512 del 17/03/2022

OGGETTO: Determina a contrarre e impegno di spesa per aggiornamento inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente ANNO 2022 – trattativa diretta sul MePa con la società Maggioli S.p.a. - CIG Z8B35A31C3

IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
visto il D.lgs. n. 118/2011;
visto il D.lgs. n. 165/2001;
vista la L. n. 241/1990 riguardo alle disposizioni sul procedimento amministrativo;
visto il Regolamento (UE) n. 2016/679 sul trattamento dei dati personali;
visto lo statuto comunale;
visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
visto il regolamento comunale dei contratti;
visto il regolamento comunale di contabilità;
visto il regolamento comunale sui controlli interni;
visto il piano triennale 2021/2023 per la prevenzione della corruzione approvato con delibera di Giunta n. 39 del 24.03.2021;
visto il vigente Regolamento di Contabilità delle Entrate Comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 30.09.2020;
visto il decreto n. 2 del 01.03.2021 di conferimento dell'incarico di capo settore Finanze e Tributi alla Dott.ssa Verrigni Elena con decorrenza dal 01 marzo 2021 al 31 dicembre 2023;
verificato che non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012);
richiamate:
letti gli articoli 182,183 e 191 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che contengono la disciplina per l'assunzione degli impegni di spesa;
letti gli articoli 182 e 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in merito alle regole per la gestione della fase di liquidazione della spesa;
Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 29/04/2021, con la quale è stato approvato il D.U.P. periodo 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;

Visti l'art. unico del D.M. Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021 (pubblicato in G.U. n. 309 del 30 dicembre 2021) il quale dispone: "1. *Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022*" e l'ulteriore decreto denominato Milleproroghe

convertito in Legge n. 15/2022, che differisce al 31 maggio 2022 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli Enti Locali;

Premesso che

- il D.Lgs. n. 77/1995 ha imposto agli Enti Locali di effettuare rilevazioni mobiliari e immobiliari del proprio patrimonio;
- il TUEL (D.Lgs. 267/2000) all'art. 230 ha confermato l'obbligo per gli Enti Locali di redigere il Conto del Patrimonio ed di provvedere all'aggiornamento annuale degli inventari dei beni mobili e immobili;
- il comma 222 dell'art. 2 della Legge n. 191 del 2009 Finanziaria del 2010 ha previsto l'onere di comunicare al Dipartimento del Tesoro i dati inerenti alle spese di manutenzione e agli oneri relativi a immobili, di proprietà o di terzi, utilizzati dall'Ente;
- il D.L. n. 33 del 14/06/2013 all'art. 30 prevede la pubblicazione, da parte delle Pubbliche Amministrazioni, delle informazioni identificative degli immobili posseduti, nonché dei canoni di locazione o di affitto versati o percepiti;

Richiamata la precedente Determinazione dirigenziale n. 685 del 12/12/2013 si era stabilito di affidare il *“Servizio di redazione degli inventari dei beni mobili e dei beni immobili comprensivo dell’inserimento dati all’interno del software utilizzato dall’Ente e l’effettuazione delle comunicazioni di cui all’art. 2 c. 222 della l. 191/2009”* alla Società Maggioli S.p.A. con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), in Via del Carpino n.8;

Considerata la necessità dell'Ente di controllare le modifiche che durante la normale attività di amministrazione e gestione sono state apportate al proprio patrimonio, al fine di determinare in modo corretto il risultato della gestione, nonché di fornire una indicazione corretta della dotazione patrimoniale del Comune, da riportare sugli appositi documenti ministeriali e da comunicare e pubblicare per assolvere agli adempimenti prescritti dalla legislazione vigente;

Ritenuto necessario, per una corretta pratica gestionale del patrimonio comunale, avere a disposizione dell'Ente un completo ed aggiornato inventario, in forma cartacea ed informatica, dei beni mobili e immobili e provvedere al suo aggiornamento annuale;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento del servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e immobili alla stessa Società che lo ha redatto;

Vista e ritenuta congrua l'offerta, allegata al presente atto e pubblicata sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MePA) attraverso il portale www.acquistinrete.it, dalla Società Maggioli S.p.A. che prevede l'aggiornamento annuale dei libri inventari al costo di € 1.450,00 oltre IVA 22%;

Letto l'articolo 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la forma, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente;

Ritenuto opportuno procedere con un ordine di acquisto diretto sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MePA) attraverso il portale www.acquistinrete.it alla ditta Maggioli S.p.A. presente sul MePA per l'affidamento del servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente;

Considerato che è stata rispettata la normativa relativa agli obblighi di acquisto di beni e servizi nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

Verificato, ai fini dell'applicazione della Legge n. 190/2012 in materia di anticorruzione, di non avere l'obbligo di astensione per conflitto di interessi sul presente atto e che lo scrivente responsabile ha applicato il divieto di intrattenere, sia nella fase contabile dell'impegno che in quello della liquidazione ed in genere

durante l'esecuzione dei rapporti di lavori, servizi o forniture pubblici, rapporti con la ditta appaltatrice, tramite l'apposizione di un'apposita clausola nel relativo contratto, accordo o convenzione;

Ritenuto altresì di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del redigendo bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1329 Art. 3 denominato "Assistenza informatica e manutenzione software - RAGIONERIA" del redigendo bilancio di previsione finanziario 2022-2024 – Annualità 2022, sufficientemente capiente;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all' articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che, relativamente a questo singolo affidamento, il C.I.G. in modalità semplificata (SMART) è il seguente: [Z8B35A31C3](#);

VISTA la regolarità del DURC richiesto con prot. INPS_31329703 e con scadenza 06.06.2022;

Visti l'art. 11, comma da 1 a 4 e l'art. 125, comma 11 del Codice dei contratti;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ritenuta la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di assumere determinazione a contrattare ex art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di procedere alla trattativa diretta/oda con la ditta Maggioli S.p.A. presente sul MePA attraverso il portale www.acquistinrete.it per l'affidamento del servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e immobili i dell'Ente;
4. di affidare alla società Maggioli S.p.A. con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), in Via del Carpino n.8, Codice Fiscale: 06188330150 - Partita IVA: 02066400405, il servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e immobili i dell'Ente, accettando la proposta contrattuale pubblicata sul MePA del portale www.acquistinrete.it per un importo complessivo di € 1.450,00 (IVA 22% esclusa);
5. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz./Cap./Art.	2022/1329/3
SIOPE	1329
Creditore	Maggioli S.p.A. con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), in Via del Carpino n.8, Codice Fiscale: 06188330150 - Partita IVA: 02066400405
Descrizione	Assistenza informatica e manutenzione software - RAGIONERIA
Importo	€ 1.769,00 (IVA inclusa)
CIG	Z8B35A31C3

6. dare atto che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge e non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
7. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica: fattura posticipata, pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica;
8. accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla

regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando impegno di spesa, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 (**148/2022**);
11. di rendere noto che a norma dell'art. 8 della Legge 241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 la sottoscritta è Responsabile Unico del Procedimento (RUP).
12. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 512 del 17/03/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore VERRIGNI ELENA in data 18/03/2022.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 512 del 17/03/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	1329	258	1	01	03	1	03	1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	1.769,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore VERRIGNI ELENA il 18/03/2022.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 509

Il 18/03/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 378 del 18/03/2022 con oggetto: **Determina a contrarre e impegno di spesa per aggiornamento inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente ANNO 2022 – trattativa diretta sul MePa con la società Maggioli S.p.a. - CIG Z8B35A31C3**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da VERRIGNI ELENA il 18/03/2022.