



**COMUNE DI CITTÀ SANT'ANGELO**  
**SETTORE II - FINANZE E TRIBUTI**

**Determina del Responsabile di Settore N. 26 del 13/02/2020**  
PROPOSTA N. 150 del 31/01/2020

**OGGETTO:** Determina a contrarre e impegno di spesa per aggiornamento inventario dei beni mobili ed immobili dell'Ente - trattativa diretta su MePA con la società Maggioli S.p.A.

IMPEGNO DI SPESA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto sindacale prot. n. 3 del 03/01/2020 di conferimento, al sottoscritto, dell'incarico di capo settore Finanza e Tributi;

Verificato che non sussistono a proprio carico situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012);

Visto il D.M. Ministero dell'Interno in data 13.12.2019 (GU n. 295 in data 17.12.2019), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022;

Visti l'articolo 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000 ed il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011) che disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 16 in data 07.02.2019, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 07.02.2019, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

Visti gli articoli 182, 183 e 191 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che contengono la disciplina per l'assunzione degli impegni di spesa;

Premesso che

- il D.Lgs. n. 77/1995 ha imposto agli Enti Locali di effettuare rilevazioni mobiliari ed immobiliari del proprio patrimonio;
- il TUEL (D.Lgs. 267/2000) all'art. 230 ha confermato l'obbligo per gli Enti Locali di redigere il Conto del Patrimonio ed di provvedere all'aggiornamento annuale degli inventari dei beni mobili ed immobili;

- il comma 222 dell'art. 2 della Legge n. 191 del 2009 Finanziaria del 2010 ha previsto l'onere di comunicare al Dipartimento del Tesoro i dati inerenti alle spese di manutenzione e agli oneri relativi ad immobili, di proprietà o di terzi, utilizzati dall'Ente;
- il D.L. n. 33 del 14/06/2013 all'art. 30 prevede la pubblicazione, da parte delle Pubbliche Amministrazioni, delle informazioni identificative degli immobili posseduti, nonché dei canoni di locazione o di affitto versati o percepiti;

Richiamata la precedente Determinazione dirigenziale n. 685 del 12/12/2013 si era stabilito di affidare il "Servizio di redazione degli inventari dei beni mobili e dei beni immobili comprensivo dell'inserimento dati all'interno del software utilizzato dall'Ente e l'effettuazione delle comunicazioni di cui all'art. 2 c. 222 della l. 191/2009" alla Società Maggioli S.p.A. con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), in Via del Carpino n.8;

Considerata la necessità dell'Ente di controllare le modifiche che durante la normale attività di amministrazione e gestione sono state apportate al proprio patrimonio, al fine di determinare in modo corretto il risultato della gestione, nonché di fornire una indicazione corretta della dotazione patrimoniale del Comune, da riportare sugli appositi documenti ministeriali e da comunicare e pubblicare per assolvere agli adempimenti prescritti dalla legislazione vigente;

Ritenuto necessario, per una corretta pratica gestionale del patrimonio comunale, avere a disposizione dell'Ente un completo ed aggiornato inventario, in forma cartacea ed informatica, dei beni mobili ed immobili e provvedere al suo aggiornamento annuale;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento del servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili alla stessa Società che lo ha redatto;

Vista e ritenuta congrua l'offerta, allegata al presente atto e pubblicata sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MePA) attraverso il portale [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), dalla Società Maggioli S.p.A. che prevede l'aggiornamento annuale dei libri inventari al costo di € 1.900,00 oltre IVA 22%;

Letto l'articolo 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la forma, le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente;

Letto l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012 (c.d. Spending Review 1) modificato dalla Legge di conversione n. 94/2012, impone alle Pubbliche Amministrazioni di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, del D.P.R. 207/2010, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

Ritenuto opportuno procedere con un ordine di acquisto diretto sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MePA) attraverso il portale [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it) alla ditta Maggioli S.p.A. presente sul MePA per il rinnovo dell'affidamento del servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'Ente;

Ritenuto altresì di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del redigendo bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1329 Art. 3 denominato "Assistenza informatica e manutenzione software - RAGIONERIA" del bilancio di previsione finanziario 2020-2022 – Annualità 2020, sufficientemente capiente;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all' articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che, relativamente a questo singolo affidamento, il C.I.G. in modalità semplificata (SMART) è il seguente: **Z882BD6490**;

Considerato che veniva acquisito d'ufficio il DURC on line (certificato n. INAIL\_20228363 con scadenza 06.02.2020) che evidenziava la regolarità nei confronti di INPS ed INAIL da parte della società di che trattasi;

Visti l'art. 11, comma da 1 a 4 e l'art. 125, comma 11 del Codice dei contratti;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ritenuta la propria competenza in merito;

## D E T E R M I N A

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di assumere determinazione a contrattare ex art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di procedere alla trattativa diretta/oda con la ditta Maggioli S.p.A. presente sul MePA attraverso il portale [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it) per l'affidamento del servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili i dell'Ente;
4. di affidare alla società Maggioli S.p.A. con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), in Via del Carpino n.8, Codice Fiscale: 06188330150 - Partita IVA: 02066400405, il servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili i dell'Ente, accettando la proposta contrattuale pubblicata sul MePA del portale [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it) per un importo complessivo di € **1.900,00** (IVA 22% esclusa);
5. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2020				
<b>Cap./Art.</b>	2020/1329/3	<b>Descrizione</b>	Assistenza informatica e manutenzione software - RAGIONERIA		
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ <b>2.318,00</b> (IVA inclusa)		
<b>SIOPE</b>	1329	<b>CIG</b>	<b>Z882BD6490</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>Maggioli S.p.A.</b> con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), in Via del Carpino n.8, Codice Fiscale: 06188330150 - Partita IVA: 02066400405				

6. dare atto che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
7. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica: fattura posticipata, pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica;
8. accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando impegno di spesa, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 (**58/2020**);
11. di rendere noto che a norma dell'art. 8 della Legge 241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il sottoscritto è Responsabile Unico del Procedimento (RUP).
12. di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 150 del 31/01/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore Dott. NERONE FABRIZIO in data 13/02/2020.

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 150 del 31/01/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

#### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2020	1329	185	1	01	03	1	03	1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	2.318,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott. NERONE FABRIZIO** il **13/02/2020**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 259

Il 15/02/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 174 del 13/02/2020 con oggetto: **Determina a contrarre e impegno di spesa per aggiornamento inventario dei beni mobili ed immobili dell'Ente - trattativa diretta su MePA con la società Maggioli S.p.A.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott. NERONE FABRIZIO il 15/02/2020.