



COMUNE DI CITTÀ SANT'ANGELO
SETTORE I - AFFARI GENERALI

Determina del Responsabile di Settore N. 547 del 26/11/2020

PROPOSTA N. 1808 del 26/11/2020

OGGETTO: Servizio di adeguamento alla GDPR e funzione di DPO obbligatoria. Affidamento e contestuale impegno di spesa.

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto che con Decreto Sindacale n. 4 del 03/01/2020 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Affari Generali al Dott. Antonino D'Arcangelo;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamata con delibera di Consiglio Comunale n. 41 in data 05.10.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

Richiamata altresì la delibera di Consiglio Comunale n. 42 in data 05.10.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

LETTI gli articoli 182, 183 e 191 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che contengono la disciplina per l'assunzione degli impegni di spesa;

LETTI gli articoli 182 e 184 del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in merito alle regole per la gestione della fase di liquidazione della spesa;

CONSIDERATO che il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che all'art. 51, rubricato "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che "I documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";

Preso atto che con Circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017, pubblicata in G.U. Serie Generale n. 103 del 5.05.2017, l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), al fine di contrastare le minacce più comuni e

frequenti cui sono soggetti i sistemi informativi delle Pubbliche Amministrazioni, ha disposto la sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante “Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni” con nuove misure minime per la sicurezza informatica a cui le stesse Pubbliche Amministrazioni sono tenute a conformarsi;

Considerato che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Rilevato che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell’Unione Europea ed è entrato in vigore il 25 maggio 2018;

Considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il “principio di accountability” (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell’arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell’oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l’obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l’efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico, deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell’autorità di controllo;

Tenuto conto, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha:

- reintrodotta l’obbligatorietà della redazione del documento programmatico sulla sicurezza (DPS), obbligo previsto dal D.Lgs. 196/2003 e abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;
- disciplinato la nuova figura del “Data Protection Officer” (DPO), responsabile della protezione dei dati personali che le pubbliche amministrazioni hanno l’obbligo di nominare al proprio interno e deve sempre essere “coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali”;

Vista la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Preso atto che l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 (codice dei contratti) prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Preso inoltre atto che:

✓ Legge 11 settembre 2020, n. 120 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) -, all'articolo 1, commi 1, 2,3, e 4 procedeva a:

a) consentire l'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a € 75.000,00 e comunque nei limiti delle soglie di cui all'articolo 35 del codice dei contratti, fino al 31 luglio 2021, in deroga all'articolo 36, comma 2, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

b) stabilire che gli affidamenti diretti possono essere realizzati mediante determina a contrarre o atto equivalente;

c) prevedere che, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie;

✓ il comma 4, dell'articolo 37 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (aggregazioni e centralizzazione delle committenze) veniva sospeso fino al 31 dicembre 2021 dall'articolo 1, comma 1, lettera a) della Legge 55/2019, come modificato dall'art. 8, comma 7 del D.L. n. 76/2000;

✓ l'articolo 32, comma 2, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, sia adottata apposita determinazione a contrarre;

✓ anche l'articolo 192 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, sia adottata apposita determinazione a contrarre;

Dato atto che:

- con il presente provvedimento si intende affidare l'incarico per lo svolgimento del servizio volto all'adozione di provvedimenti e misure in ottemperanza alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

- l'affidamento viene effettuato mediante Trattativa diretta a mezzo del portale telematico www.acquistinretepa.it ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, del Codice dei contratti, e succ. mod. e ii.;

- il contratto verrà stipulato dal RUP secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza a mezzo del portale telematico www.acquistinretepa.it;

- il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI;

- il pagamento avverrà entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica - previa verifica di regolarità della prestazione e di verifica di regolarità contributiva, mediante determina di liquidazione a firma del titolare di posizione organizzativa dell'Area Affari Generali;

Preso atto della disponibilità pervenuta, da parte della ditta Ing. Nicola Madrigali – GDPR Passport , con sede in Bologna, Via F. Dotti, 7, p.i. 03613251200, ad effettuare i servizi di mantenimento annuale adeguamento GDPR e SMART-DPO, la quale ha articolato (prot. 25196 del 17/11/2020) la propria offerta come di seguito elencato:

Assunzione del ruolo di DPO Data Protection Officer / Resp. Protezione Dati

Analisi documentale prevista dal GDPR

Produzione e/o aggiornamento del fascicolo di conformità

Sorveglianza circa l'osservanza del Regolamento

- *Cooperazione e interfaccia con l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento dati personali (comunicazione online al Garante, ove necessario)*
- *Audit tecnico-normativo / formazione (da remoto via Skype, max 4 ore / anno)*
- *Assistenza telefonica e/o tramite email con risposte ai quesiti entro 48 ore*

PREZZI

Euro 832 / anno

Costo di trasferta (opzionale) = 0,50 € / km A/R da sede Bologna

Inclusa maggiorazione 4% ai sensi art. 10 legge 6/91 a favore di INARCASSA. IVA non applicabile in quanto operazione in regime forfettario di cui all'art. 1, comma 111 e seguenti, L. 208/2015. Si richiede la non applicazione della ritenuta alla fonte a titolo d'acconto ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della Legge numero 190/2014.”;

Dato atto che l'offerta economica presentata dalla suddetta ditta Ing. Nicola Madrigali – GDPR Passport risulta essere ottimale per completezza ed esaustività;

Ritenuto, per le motivazioni sopra esposte, necessario affidare, per il tramite del MEPA, per il periodo 20.12.2020 – 19.12.2021 il servizio in argomento, incaricando ditta Ing. Nicola Madrigali – GDPR Passport, con sede in Bologna, Via F. Dotti, 7, p.i. 03613251200 per un complessivo importo di € 832,00 provvedendo inoltre ad impegnare ulteriori € 362,00 per eventuale costo di trasferta (0,50 € / km A/R da sede di Bologna – distanza sede di Bologna – Città Sant'Angelo km 362 (sola andata) = 0,50 x 724 = € 362,00);

VISTO il certificato di regolarità contributiva Inarcassa (Inarcassa.2075687.18-11-2020) nonché la comunicazione INAIL acquisita al n. 26063 del 24/11/2020 relativamente alla regolarità contributiva;

Dato atto che sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il CIG **Z422F498CD** per il presente affidamento;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo/articolo 2021/1332/2 ;

DETERMINA

1. fare integralmente proprie le premesse al presente atto, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
2. contrarre, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nonché dell'articolo 192, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per lo svolgimento dei servizi SMART DPO – S e Servizio di mantenimento annuale adeguamento GDPR in ottemperanza alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali alla ditta Ing. Nicola Madrigali – GDPR Passport , con sede in Bologna, Via F. Dotti, 7, p.i. 03613251200, per il periodo 20.12-2020 – 19.12.2021, a mezzo procedure di affidamento tramite MEPA;

3. impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, a favore della ditta Ing. Nicola Madrigali – GDPR Passport , con sede in Bologna, Via F. Dotti, 7, p.i. 03613251200, la somma complessiva di € 1.194,00 (- € 832,00 per affidamento servizio di:
- Assunzione del ruolo di DPO Data Protection Officer / Resp. Protezione Dati*
 - Analisi documentale prevista dal GDPR*
 - Produzione e/o aggiornamento del fascicolo di conformità*
 - Sorveglianza circa l'osservanza del Regolamento*
 - Cooperazione e interfaccia con l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento dati personali (comunicazione online al Garante, ove necessario)*
 - Audit tecnico-normativo / formazione (da remoto via Skype, max 4 ore / anno)*
 - Assistenza telefonica e/o tramite email con risposte ai quesiti entro 48 ore*
- € 362,00 per eventuale costo di trasferta (0,50 € / km A/R da sede di Bologna –distanza sede di Bologna – Città Sant'Angelo km 362 (sola andata) = 0,50 x 724 = € 362,00)

4. imputare la spesa complessiva di € 1.194,00, come segue:

Esercizio	Cap/art.	Importo
2021	1332/2	€ 1.194,00

5. accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data prevista emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
Inizio mese successivo al servizio prestato		€ 832,00

6. accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1808 del 26/11/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore Dott. D'ARCANGELO ANTONINO in data 26/11/2020.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1808 del 26/11/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2020	1332	10943	1	01	02	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.194,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott. NERONE FABRIZIO** il **03/12/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2025

Il 04/12/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1539 del 03/12/2020 con oggetto: **Servizio di adeguamento alla GDPR e funzione di DPO obbligatoria. Affidamento e contestuale impegno di spesa.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott. D'ARCANGELO ANTONINO il 04/12/2020.